

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการ
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
ครั้งที่ ๑๕/๒๕๕๘

วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ชั้น ๒)

.....

ผู้มาประชุม
คณะผู้บริหาร

- | | | |
|------------------|----------------|---|
| ๑. นายสัมฤทธิ์ | เสียงประสิทธิ์ | นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๒. นายสมมาตร | มานะกล้า | รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๓. นายวรรณ | เวชศาสตร์ | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๔. นายกอหรี | ปัญญายาว | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๕. นายวิบูลย์ | โต๊ะขุนน้ย | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๖. นางลัญจนา | ภัทรภินันท์ | ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๗. นายเทิดศักดิ์ | สุระภินันท์ | เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |

หัวหน้าส่วนราชการฯ

ปลัดฯ/รองปลัดฯ

- | | | |
|-----------------|------------|-------------------------------------|
| ๑. นายอภิศักดิ์ | อารีกุล | ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |
| ๒. นางบุญยืน | รัตนชาติรี | รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล |

สำนักปลัดฯ

- | | | |
|----------------|-----------|--|
| ๑. นายประพันธ์ | สารานพกุล | หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด |
|----------------|-----------|--|

กองกิจการสภาฯ

- | | | |
|-------------------|--------|--------------------------|
| ๑. นางสาวเสาวณีย์ | แจ้จิว | ผู้อำนวยการกองกิจการสภาฯ |
|-------------------|--------|--------------------------|

กองแผนและงบประมาณ

- | | | |
|-----------------|--------|------------------------------|
| ๑. นางสาวเสาวลี | ชูเกิด | ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ |
|-----------------|--------|------------------------------|

กองช่าง

- | | | |
|------------|--------|--------------------|
| ๑. นายมงคล | ชุมทอง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
|------------|--------|--------------------|

กองการศึกษาฯ

๑. นายอมตย์ สุปรานี ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

กองพัสดุและทรัพย์สิน

๑. นางสาวนารีธา หนูนอนันต์ ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน

กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑. นางอรรธยา อารีกุล ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต

กองคลัง

๑. นางเกษร เกตุแก่น นักบริหารงานคลัง ๗
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการกองคลัง



ผู้ไม่มาประชุม

คณะผู้บริหาร

๑. นายรอสี ไบกาเต็ม รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ติดภารกิจ)

หน่วยตรวจสอบภายใน

๑. นางสาวนิรัตน์ เล็กสมสันต์ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน ๓

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายอดิศักดิ์ บินสอาด ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

/เริ่มประชุมเวลา...



เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธานที่ประชุม นายสัมฤทธิ์ เลียงประสิทธิ์ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสตูล กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

๑.๑ เรื่อง กิจกรรม/โครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ที่จะดำเนินการในห้วงเดือนสิงหาคมและกันยายน ๒๕๕๘

- วันที่ ๑๐ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๕๘ อบรมมีคคุเทศก์เฉพาะต่างประเทศ เฉพาะพื้นที่ รุ่นที่ ๒ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ชั้น ๔

- วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ แลกงชาวโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว “เยือนถิ่นซาไก ชมไพรล่องแก่ง ณ วังสายทอง @ สตูล” ครั้งที่ ๑ ณ Big C สตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

- วันที่ ๒๘ - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว “เยือนถิ่นซาไก ชมไพรล่องแก่ง ณ วังสายทอง @ สตูล” ครั้งที่ ๑ ณ สนามกีฬาบ้านทับทึง ตำบลน้ำผุด อำเภอลงง จังหวัดสตูล ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๕๘

- อบรมครูตาดีกา รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๒ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๕๘ ณ โรงเรียนกำแพงวิทยา อำเภอลงง จังหวัดสตูล

- วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๕๘ การประชุมเชิงปฏิบัติการ ส่งเสริมการตลาดด้านการผลิตพืช ภายใต้โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูล ด้านการเกษตร ณ ห้องประชุมนริศ ภูวิวิสิทธ์ ตำบลย่านซื่อ อำเภอกวนโดน จังหวัดสตูล

- วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๕๘ กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ณ ศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

- วันที่ ๑ - ๑๕ กันยายน ๒๕๕๘ อบรมให้ความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับครูผู้สอน ผู้ที่สนใจ พ่อค้าแม่ค้า ประชาชน ณ โรงเรียนกวตวิชาทันยุค อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

- วันที่ ๔ - ๕ กันยายน ๒๕๕๘ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ (อบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอนและ BBL) ณ ภูริศึกษาวิทยาลัย อำเภอกวนกาหลง จังหวัดสตูล

- วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๕๘ โครงการส่งเสริมประเพณีและวัฒนธรรมจังหวัดสตูล ประจำปี ๒๕๕๘ (กิจกรรมส่งเสริมประเพณีไหว้ผีโบ่ ประจำปี ๒๕๕๘) ณ บริเวณหน้าตลาดสดเทศบาลตำบลทุ่งหว้า อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

/- โครงการจัดการ...

- โครงการจัดการแข่งกีฬานักเรียนและเยาวชนจังหวัดสตูล ประจำปี ๒๕๕๘
 ดังนี้
- วันที่ ๗ - ๘ กันยายน ๒๕๕๘ แข่งขัน ประเภทกรีฑา
 - วันที่ ๙ - ๒๐ กันยายน ๒๕๕๘ แข่งขัน กีฬาทุกประเภท

ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ที่ประชุม	รับรองรายงานการประชุม หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดฯ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องเพื่อทราบ/พิจารณา
	๓.๑ เรื่องเพื่อทราบ
ประธาน	๓.๑.๑ เรื่อง แนวทางการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรภาครัฐ ภายในจังหวัดสตูล
ผอ.กองแผนฯ	วันนี้ขอนำเสนอคำกล่าวของเจ้าพระยาธรรมศักดิ์มนตรี กล่าวไว้ว่า คนเราให้จนแสนจนอย่างไร ๆ ก็ดี แม้เป็นผู้รักษาความซื่อตรง ไม่ฉ้อโกงผู้อื่น ไม่เอากุศลสิ่งใดที่ไม่เป็นของตนและไม่ทำสิ่งใดที่เป็นการเลวทราม เป็นเครื่องเสื่อมเสีย เกียรติยศของตนแล้ว ผู้นั้นถึงจะนุ่งผ้าเก่าสวมเสื้อขาด ก็ยังได้ชื่อว่าเป็นผู้รักษาเกียรติยศ ของตนมากกว่าคนมั่งที่มีอาจประพฤติเลวทรามต่าง ๆ
ประธาน	ขอให้ทุกท่านนำคำกล่าวของเจ้าพระยาธรรมศักดิ์มนตรี ไปปฏิบัติเกี่ยวกับ คุณธรรมจริยธรรมด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
ผอ.กองแผนฯ	๓.๑.๒ เรื่อง การเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปี (พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (เงินเหลือจ่าย ประจำปี ๒๕๕๘) เนื่องจากขณะนี้ใกล้สิ้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ (๓๐ กันยายน ๒๕๕๘) ขอให้ ส่วนราชการในสังกัดฯ สำนวจโครงการที่คาดว่าจะดำเนินการในช่วงปลายปีงบประมาณ โดยใช้เงินเหลือจ่าย ซึ่งไม่ได้บรรจุโครงการไว้ในแผนพัฒนาสามปี พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐ จัดทำรายละเอียดโครงการพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อขอเพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปีฯ ตามแบบฟอร์ม และจัดส่งให้กองแผนและ งบประมาณ เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำข้อบัญญัติฯ เพิ่มเติมหรือโอนตั้งจ่ายรายการ ใหม่ในช่วงปลายปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ (เงินเหลือจ่าย) หากไม่ดำเนินการขอ เพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนฯ จะไม่สามารถดำเนินการโครงการที่ไม่บรรจุใน แผนพัฒนาสามปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้

/ประธาน...



ประธาน

มอบหมายทุกส่วนราชการในสังกัดฯ ดำเนินการสำรวจโครงการฯ จัดทำรายละเอียดโครงการพร้อมชี้แจงเหตุผลความจำเป็นเพื่อขอเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาสามปีฯ และจัดส่งให้กองแผนและงบประมาณ ด้วย

ทั้งนี้หากส่วนราชการในสังกัดฯ มีความประสงค์จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ ด้วยเงินเหลือจ่าย ให้แจ้งเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อด้วย โดยนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสตูล จะดำเนินการพิจารณาเอง

สำหรับโครงการต่าง ๆ ที่ยังไม่ได้ดำเนินการและได้กันเงินไว้แล้ว หากเงินเข้าไม่ครบหรือไม่เต็ม อาจจะไม่ต้องดำเนินการโครงการ

ที่ประชุม

รับทราบและเห็นชอบตามที่ท่านประธานเสนอ

ประธาน

๓.๑.๓ เรื่อง แผนอัตรากำลังบุคลากรครูโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖

แผนอัตรากำลังบุคลากรครูโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ ที่เพิ่ม ๕ อัตรา เนื่องจากบุคลากรครู ได้ลาออกแล้ว ๒ คน พิจารณาให้เร่งสรรหาบุคลากรครูโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ โดยเร่งด่วน

ผอ.กองการศึกษาฯ

ได้ดำเนินการจัดทำปริมาณงานและวิเคราะห์ SWOT แล้ว เพื่อดำเนินการเข้าที่ประชุมกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๘ - ๒๕๖๐

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๔ เรื่อง ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ จะเกษียณอายุราชการในเดือนกันยายน ๒๕๕๘

ด้วยนายโสภณ พุทธะสุกะ ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ จะเกษียณอายุราชการในเดือนกันยายน ๒๕๕๘ นี้ ให้เร่งดำเนินการประกาศรับสมัครสอบผู้อำนวยการคนใหม่ ด้วย

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๕ เรื่อง นักเรียนโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖

กรณีนักเรียนโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ ระดับประถมศึกษา ที่อ่านหนังสือไม่คล่อง ประมาณจำนวน ๒๐๐ คน จากการทดสอบการอ่านของนักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ - ๖ ขอผลสรุปจากกองการศึกษาฯ

ผอ.กองการศึกษาฯ

จากที่ได้ดำเนินการทดสอบและจัดกลุ่มเด็กนักเรียนโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ ผลสรุปการทดสอบอ่านของนักเรียนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๒ - ๖ ขอสรุปดังนี้

/จากการทดสอบ...

จากการทดสอบเด็กนักเรียนทั้งหมด จำนวน ๓๓๕ คน

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ จำนวนนักเรียนที่เข้าทดสอบ ๗๒ คน อ่านหนังสือ
ไม่ออก เป็นจำนวน ๓๗ คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๕๑ %

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓ จำนวนนักเรียนที่เข้าทดสอบ ๗๒ คน อ่านหนังสือ
ไม่ออก เป็นจำนวน ๑๒ คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๑๗ %

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔ จำนวนนักเรียนที่เข้าทดสอบ ๗๓ คน อ่านหนังสือ
ไม่ออก เป็นจำนวน ๑๔ คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๑๙ %

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ จำนวนนักเรียนที่เข้าทดสอบ ๔๘ คน อ่านหนังสือ
ไม่ออก เป็นจำนวน ๔ คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๘ %

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวนนักเรียนที่เข้าทดสอบ ๗๐ คน อ่านหนังสือ
ไม่ออก เป็นจำนวน ๑๓ คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์ ๑๙ %

ผลรวมสรุป เด็กนักเรียนที่อ่านหนังสือไม่ออก รวม ๘๐ คน คิดเป็นเปอร์เซ็นต์
๒๔ %

ประธาน

มอบหมายกองการศึกษาฯ ลองคิดหาวิธีการหรือกระบวนการเพื่อแก้ไขปัญหา
การอ่านหนังสือของเด็กนักเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เนื่องจาก
ผลรวมสรุป ๒๔ % เด็กนักเรียนอ่านหนังสือไม่ออกค่อนข้างสูง

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๑.๖ เรื่อง การประชุมสภาพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

การประชุมสภาพัฒนาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ทั้ง ๔ สภา ดำเนินการ
อย่างไรแล้ว

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

การประชุมสภาพัฒนาการท่องเที่ยวองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ยังมีการ
ประชุมอีก ๑ ครั้ง

ผอ.กองแผนฯ

การประชุมสภาเกษตรกรรมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ยังมีการประชุม
อีก ๑ ครั้ง ประมาณต้นเดือนกันยายน ๒๕๕๘

ผอ.กองส่งเสริมฯ

การประชุมสภาสวัสดิการสังคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ได้ประชุมครบ
ตามกำหนดแล้ว

ผอ.กองการศึกษาฯ

การประชุมสภาพัฒนาการศึกษาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ยังมีการ
ประชุมอีก ๑ ครั้ง ประมาณต้นเดือนกันยายน ๒๕๕๘

ที่ประชุม

รับทราบ

/๓.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา....

๓.๒ เรื่องเพื่อพิจารณา

ปลัด อบจ.สตูล

๓.๒.๑ เรื่อง การเสนอโครงการ/กิจกรรม เพื่อขอรับรางวัลประจำปี (โบนัส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙

การเสนอโครงการเพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (โครงการ/กิจกรรมปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน)

ในที่ประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายในสังกัดฯ ครั้งที่ ๑๔/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๘ พิจารณาให้แต่งตั้งคณะทำงาน พิจารณาเสนอโครงการเพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๙ ประกอบด้วย

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล เป็นประธาน

ผู้อำนวยการกองแผนและงบประมาณ เป็นคณะกรรมการ

ผู้อำนวยการกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต เป็นคณะกรรมการ

ผู้อำนวยการกองกิจการสภาฯ เป็นคณะกรรมการ

และเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานบุคคลที่รับผิดชอบ เป็นคณะกรรมการ

ฝ่ายบริหารงานบุคคล สำนักปลัดฯ ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานแล้ว และได้มีการประชุมคณะอนุกรรมการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม เพื่อขอรับเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ และในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้เสนอโครงการ ดังนี้

มติที่ ๑ มิติด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ

ตัวชี้วัดที่ ๒ ผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนาจังหวัด

ให้ อบท. เสนอโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑ โครงการ ภายในเดือนกันยายนของทุกปีต่อคณะกรรมการจังหวัดพิจารณา ซึ่งโครงการที่เสนอต้องมีความสอดคล้องและขับเคลื่อนยุทธศาสตร์จังหวัด พร้อมทั้งกำหนด ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนน โดยกำหนดค่าคะแนนไม่เกิน ๕ คะแนน

โครงการ/กิจกรรมที่เสนอ

“โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูลด้านการเกษตร”

ซึ่งมีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสตูล

/ยุทธศาสตร์ที่ ๒...

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและเพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร
ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย และระดับคะแนน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ระดับคะแนน
การจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการผลิตหรือ เพิ่มมูลค่าสินค้าเกษตร	- มีการจัดกิจกรรม ๓ กิจกรรมขึ้นไป	๕ คะแนน
	- มีการจัดกิจกรรม ๒ กิจกรรม	๓ คะแนน
	- มีการจัดกิจกรรม ๑ กิจกรรม	๑ คะแนน
	- ไม่มีการจัดกิจกรรม	๐ คะแนน

มติที่ ๒ มิติด้านคุณภาพการให้บริการ

ตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จของโครงการดีเด่น ตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี ให้ อปท. ดำเนินการเสนอโครงการดีเด่นหรือมีความสำคัญของท้องถิ่น จำนวน ๑ โครงการต่อคณะกรรมการจังหวัด และดำเนินการประเมินผลตามตัวชี้วัดที่กำหนด

“โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)”

มติที่ ๔ มิติด้านการพัฒนาองค์กร

ตัวชี้วัดที่ ๓ การลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงกระบวนการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ

ให้ อปท. ดำเนินการจัดทำโครงการลดขั้นตอนการทำงาน หรือปรับปรุงการทำงาน หรือรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ จำนวน ๑ โครงการ เสนอต่อนายก อปท. เห็นชอบ

“โครงการให้บริการห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล”

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบหรือไม่

ประธาน

มติที่ประชุม

เห็นชอบเสนอโครงการเพื่อขอรับการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการเพื่อกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ (โครงการ/กิจกรรมปรับปรุงกระบวนการทำงานหรือลดขั้นตอนการทำงานหรือการบริการและตอบสนองความต้องการของประชาชน) ดังนี้

มติที่ ๑ “โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูลด้านการเกษตร”

มติที่ ๒ “โครงการพัฒนาการจัดการศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)”

มติที่ ๓ “โครงการให้บริการห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล”

/หัวหน้าสำนักปลัดฯ...

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

๓.๒.๒ เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การส่งผลงานวิชาการนำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติฯ

จังหวัดสตูล แจ้งว่า ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า คณะกรรมการสุขภาพ (คสช.) มีมติเห็นชอบเป็นเจ้าภาพร่วมกับมหาวิทยาลัยนเรศวร ในการจัดประชุมวิชาการนานาชาติฯ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการสร้างโอกาสในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ ข้อมูลทางวิชาการและสร้างความร่วมมือในการศึกษาวิจัยและร่วมดำเนินการประเมินผลกระทบทั้งด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อมระหว่างภาคส่วนต่าง ๆ ร่วมกัน สู่ความสำเร็จในการทำให้การประเมินผลกระทบฯ สามารถเป็นเครื่องมือของการพัฒนาอย่างยั่งยืนของประเทศไทย ประเทศในภูมิภาคอาเซียนและภูมิภาคอื่น ๆ โดยจัดขึ้นระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ ณ อาคารเอกาทศรถ มหาวิทยาลัยนเรศวร จังหวัดพิษณุโลก

จังหวัดสตูล จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สนใจส่งผลงานวิชาการนำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ โดยกำหนดปิดรับผลงานวิชาการในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ รายละเอียดตามหนังสือจังหวัดสตูล ที่แจกจ่ายในที่ประชุม

จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธาน

พิจารณาว่าองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ยังไม่มีความพร้อม ไม่ขอส่งผลงานวิชาการนำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ ดังกล่าว

มติที่ประชุม

เห็นชอบตามที่ท่านประธานเสนอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ยังไม่มีความพร้อม ไม่ขอส่งผลงานวิชาการนำเสนอในการประชุมวิชาการนานาชาติ ดังกล่าว

ผอ.กองแผนฯ

๓.๒.๓ เรื่อง การเสนอญัตติต่อสภาฯ ให้ความเห็นชอบ

เนื่องจากทางกองแผนและงบประมาณ ได้เสนอญัตติการโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณ ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด หลังจากสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด อนุมัติ กองแผนและงบประมาณ จัดทำหนังสือแจ้งผู้ว่าราชการจังหวัด ภายใน ๑๕ วัน แต่ทางกองกิจการสภาฯ ยังไม่ได้ทำหนังสือแจ้งญัตติ เนื่องจากกองกิจการสภาฯ แจ้งว่าจะต้องจัดทำรายงานการประชุมสภาฯ ให้แล้วเสร็จก่อน ถึงจะทำหนังสือแจ้งญัตติ ได้ เพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องดังกล่าว

/ผอ.กองกิจฯ...

- ประธาน ๔.๓ เรื่อง การปรับปรุงหรือจัดทำกันสาด เพื่อแก้ไขปัญหาน้ำไหลนองบริเวณพื้นอาคารสำนักงานฯ บริเวณชั้น ๑ - ๕ (กองช่าง)
- ผอ.กองช่าง กองช่างอยู่ระหว่างการออกแบบกันสาดเพื่อแก้ไขปัญหาน้ำไหลนองบริเวณพื้นอาคารสำนักงานฯบริเวณชั้น ๑ - ๕ และประมาณการในการจัดทำแล้ว
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๔.๔ เรื่อง การปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เรื่อง แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ (ฉบับที่ ๓) (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) (สำนักปลัด)
- ศึกษารายละเอียดในการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ที่เกี่ยวข้องกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) ให้ชัดเจนและครบถ้วน
- หัวหน้าสำนักปลัดฯ ฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัดฯ ได้ดำเนินการศึกษารายละเอียดในการปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ที่เกี่ยวข้องกับแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑) แล้ว สรุปดังนี้ (รายละเอียดตามเอกสารที่แจกจ่ายในที่ประชุม)
- กรอบระยะเวลาในการประกาศใช้แผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ มีกำหนดระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๕๗ - ๒๕๖๑
- สาระสำคัญของแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ ครอบคลุมประเด็นสิทธิมนุษยชน ทั้ง ๑๑ ด้าน ประกอบด้วย
๑. ด้านสาธารณสุข
 ๒. ด้านการศึกษา
 ๓. ด้านเศรษฐกิจ
 ๔. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๕. ด้านที่อยู่อาศัย
 ๖. ด้านวัฒนธรรมและศาสนา
 ๗. ด้านข้อมูลข่าวสารและเทคโนโลยี
 ๘. ด้านการขนส่ง
 ๙. ด้านการเมืองการปกครอง
 ๑๐. ด้านกระบวนการยุติธรรม
 ๑๑. ด้านความมั่นคงทางสังคม

/และประกอบด้วย...



และประกอบด้วยกลุ่มเป้าหมายที่มีผลกับความมั่นคงทางสังคมและกลุ่มที่มีความเปราะบางต่อการถูกละเมิดมนุษยชน ๑๕ กลุ่ม ประกอบด้วยกลุ่ม ดังนี้

๑. ผู้ต้องหา/ผู้ต้องขัง
๒. กลุ่มผู้พันโทษ
๓. ผู้ต้องหาคดียาเสพติดติดตามพระราชบัญญัติการฟื้นฟูสมรรถภาพผู้ติดยาเสพติด พ.ศ.๒๕๔๕
๔. กลุ่มเหยื่อ
๕. กลุ่มผู้ติดเชื้อเอชไอวี/เอดส์
๖. กลุ่มผู้ใช้แรงงาน
๗. กลุ่มคนจน/ผู้ได้รับผลกระทบจากการพัฒนา
๘. กลุ่มเกษตรกร
๙. กลุ่มผู้สูงอายุ
๑๐. กลุ่มเด็กและเยาวชน
๑๑. กลุ่มสตรี
๑๒. กลุ่มคนพิการ
๑๓. กลุ่มผู้ไร้รัฐ ชาติพันธุ์
๑๔. กลุ่มที่รับผลกระทบจากสถานการณ์ความรุนแรง
๑๕. กลุ่มความหลากหลายทางเพศ/อัตลักษณ์ทางเพศ

ประธาน

ขอให้ที่ประชุมพิจารณาว่า เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการสิทธิมนุษยชน และการรายงานการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชน จะมอบหมายส่วนราชการในสังกัดฯ ใดรับผิดชอบ

มติที่ประชุม

ที่ประชุมพิจารณามอบหมายกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต รับผิดชอบเป็นเจ้าของเรื่อง และดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๕๘ และรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๗ และปี พ.ศ. ๒๕๕๘ และมอบหมายทุกส่วนราชการ สังกัดฯ ไปตรวจสอบสาระสำคัญของแผนสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ ครอบคลุมประเด็นสิทธิมนุษยชน ทั้ง ๑๑ ด้าน (๑๕ กลุ่ม) ที่เกี่ยวข้องกับกองงานเองและรายงานกองส่งเสริมคุณภาพชีวิต เพื่อรวบรวมในการส่งรายงานต่อไป

ประธาน

๔.๕ เรื่อง เวลาการมาปฏิบัติราชการของข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ทุกส่วนราชการในสังกัดฯ)

ผอ.กองแผนฯ

กองแผนและงบประมาณ มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ

ผอ.กิจการสภาฯ

กองกิจการสภาฯ มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ

/หัวหน้าสำนักปลัดฯ...

- หัวหน้าสำนักปลัดฯ สำนักปลัดฯ มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ
- ผอ.กองส่งเสริม กองส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บันทึกแจ้งให้ทราบ
- ผอ.กองพัสดุฯ กองพัสดุและทรัพย์สิน มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ
- ผอ.กองช่าง กองช่าง มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ
- ผอ.กองการศึกษา กองการศึกษา มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ พนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ
- ผอ.กองคลัง กองคลัง มีแนวทางในการปฏิบัติ หากข้าราชการ ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างในสังกัดฯ จะออกไปข้างนอกหรือไปไหนมาไหน ให้บอกกล่าวให้ทราบ
- ประธาน มอบหมายฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดฯ ตรวจสอบโครงการปณิธานความดีขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ที่ตั้งปณิธานไว้ว่า “เราจะไม่ทุจริต โดยการเริ่มต้นมาทำงานตรงต่อเวลา” และหาวิธีการที่ให้ข้าราชการ ลูกจ้างประจำพนักงานจ้างในสังกัดฯ มาปฏิบัติราชการตรงต่อเวลา ทั้งนี้อาจมีประกวดรางวัลให้ส่วนราชการในสังกัดฯ ที่สามารถปฏิบัติตามปณิธาน และเปลี่ยนหัวข้อรายงานการประชุมครั้งต่อไปว่า ปณิธานความดี เรื่อง ไม่ทุจริต เวลา
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๔.๖ เรื่อง คดีฟ้องเรียกค่าเสียหายในการจัดการเลือกตั้งนายองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ใหม่ (เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๕๒) (สำนักปลัดฯ)
- หัวหน้าสำนักปลัดฯ อยู่ระหว่างการสรุปข้อเท็จจริง
- ประธาน มอบหมายฝ่ายนิติการและการพาณิชย์ สำนักปลัดฯ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง โดยขอความอนุเคราะห์ให้ปลัดจังหวัดสตูล เป็นประธาน นิติกร จังหวัดสตูล และรองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล เป็นกรรมการ
- ที่ประชุม รับทราบ
- ประธาน ๔.๗ เรื่อง สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล แห่งที่ ๒ (กองช่าง)
อยู่ระหว่างประมาณราคาในการขุดดินปรับแต่งสนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล แห่งที่ ๒
- ที่ประชุม รับทราบ

/ประธาน...

ประธาน ๔.๘ เรื่อง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าตลาดนัดควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล (กองพัสดุและทรัพย์สิน)

ผ.อ.กองพัสดุฯ ได้ดำเนินการขึ้นทะเบียนพัสดุฯ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ทางเข้าตลาดนัดควนโดน อำเภอควนโดน จังหวัดสตูล แล้ว

ที่ประชุม รับทราบ

ประธาน ๔.๙ เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (คณะกรรมการพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล)

จากการตรวจสอบเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล คณะทำงานพัฒนาและปรับปรุงเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ดำเนินการปรับปรุงได้ดีพอสมควร

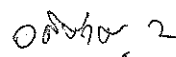
ที่ประชุม รับทราบ


ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน -ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๓๐ น.

(ลงชื่อ)  ๒ ผู้จดยางงานการประชุม
(นายอดิศักดิ์ บินสอาด)
ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายประพันธ์ สารานพกุล)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด

