

รายงานการประชุมคณะผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย
สังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (ชั้น ๔)

.....

ผู้มาประชุม

คณะผู้บริหาร

๑. นายสัมฤทธิ์	เลียงประสิทธิ์	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๒. นายทวีศักดิ์	แก้วสลา	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๓. นายวรรณ	เวชศาสตร์	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๔. นายกอหรี	ปัญญายาว	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๕. นางลัญจนา	ภัทรานินทร์	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๖. นายวิชา	นาคบรรพต	เลขาธิการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

หัวหน้าส่วนราชการ

๑. นางบุญยืน	รัตนชาติ	ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
๒. นางสาวสุภรณ์	ทองอินทร์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

สำนักปลัดฯ

๑. นายประพันธ์	สารานพกุล	หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. นายอริวัฒน์	สันหมุด	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๓. นายจิตรกร	แก้วนุ้ย	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการท่องเที่ยว
๔. นางสาวนิรัตน์	เล็กสมสันต์	หัวหน้าฝ่ายนิติการ

สำนักงานเลขานุการฯ

๑. นางสาวเสาวณี	แซ่จิว	เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด
๒. นายสุพจน์	นเรนทรราช	หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาฯ
๓. นายบุญเลิศ	อบทอง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน

กองคลัง

๑. นางสาวหนูพันธ์	รอดโอ	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี
๒. นางสาวอรรณ	มากคง	หัวหน้าฝ่ายเร่งรัดและจัดเก็บรายได้
๓. นางวาสนี	สามัญ	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ

“อบจ.สตูล ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

กองช่าง

- | | | |
|----------------|----------------|--|
| ๑. นายปราโมทย์ | หมาดทิ้ง | ผู้อำนวยการกองช่าง |
| ๒. นายนันทวี | ธีระชาติอนันต์ | หัวหน้าฝ่ายก่อสร้างและซ่อมบำรุง |
| ๓. นางเรวดี | หมาดสกุล | หัวหน้าฝ่ายสำรวจและออกแบบและ
รักษาราชการแทนหัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค |
| ๔. นายพัฒนชัย | บัวเนียม | หัวหน้าฝ่ายเครื่องจักรกล |

กองสาธารณสุข

- | | | |
|---------------------|---------|---|
| ๑. นายমনะ | โสสนุຍ | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุข |
| ๒. นายรศักดิ์ | อาดำ | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข |
| ๓. นายอับดุลกอฟฟาร์ | หลิเยว์ | นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการ รักษาาราชการแทน
หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม |

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- | | | |
|------------------|-------------|-------------------------------------|
| ๑. นางสาวเสาวลี | ชูเกิด | ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ |
| ๒. นางบุญเรียม | มากนวล | หัวหน้าฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน |
| ๓. นางสาวมัลลิกา | พันธภาค | หัวหน้าฝ่ายงบประมาณและเงินอุดหนุน |
| ๔. นางนุชลักษณ์ | สุขประเสริฐ | หัวหน้าฝ่ายตรวจติดตามและประเมินผล |
| ๕. นายเนสเซอร์ | สามัญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ |

กองการศึกษาฯ

- | | | |
|-----------------|-------------|------------------------------|
| ๑. นางนุตราชะห์ | ชัยยะวิริยะ | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ |
| ๒. นายอรุณ | อาดำ | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ |
| ๓. นายนริศร | มัชรินทร์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา |

กองสวัสดิการสังคม

- | | | |
|---------------|----------|-----------------------------------|
| ๑. นางจรรยา | ชุมภูทอง | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม |
| ๒. นางนลธพรรณ | สังข์โต | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม |

กองพัสดุและทรัพย์สิน

- | | | |
|----------------|---------|-------------------------------------|
| ๑. นางกัลยา | สันมาแอ | ผู้อำนวยการกองพัสดุและทรัพย์สิน |
| ๒. นางเสาวณี | ทองด้วง | หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ |
| ๓. นายนิติพงษ์ | ปะดูลัง | หัวหน้าฝ่ายทะเบียนพัสดุและทรัพย์สิน |

กองการเจ้าหน้าที่

- | | | |
|-----------------|--------------|------------------------------------|
| ๑. นางสาวณิชชฎา | อ่อนประเสริฐ | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๒. นางสาวปัทมกร | เจียรตัว | หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร |

โรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖

๑. นางสาวจารุณี ลุนญา ผู้อำนวยการโรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖

หน่วยตรวจสอบภายใน

๑. นางสาวจารียา เพ็งไทร นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ

ผู้ไม่มาประชุม

คณะผู้บริหารฯ

๑. นายเทิดศักดิ์ สุระภินันท์ เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

สำนักงานเลขานุการฯ

๑. นางอภิญา ธีระวงศ์ หัวหน้าฝ่ายกิจการคณะผู้บริหาร

กองคลัง

๑. นางเกษร เกตุแก่น ผู้อำนวยการกองคลัง
๒. นางสาวพัชรีย์ นิลวรรณ หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง

กองสาธารณสุข

๑. นางสาวนุชนาถ สำนัก นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ รักษาการแทน
หัวหน้ากลุ่มงานบริการการแพทย์ฉุกเฉิน

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑. นางปุกนิภา สุวรรณโณ หัวหน้าฝ่ายสถิติข้อมูลและสารสนเทศ

กองสวัสดิการสังคม

๑. นายชัยวุฒิ เสนีवासัน นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งหัวหน้า
ฝ่ายส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

กองการเจ้าหน้าที่

๑. นายธารา ปะดุกา นิติกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
หัวหน้ากลุ่มงานวินัย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวสายฝน จันทร เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานที่ประชุม นายสัมฤทธิ์ เลียงประสิทธิ์ นายกองค้การบริหารส่วน
จังหวัดสตูล กล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระก่อนการประชุม - เรื่อง พระบรมราโชวาทหรือพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระ
พระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร

ที่ประชุมรับฟังพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร
มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เปิดก่อนการประชุมของหน่วยงาน
วันนี้เสนอพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพล
อดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร เป็นพระบรมราโชวาทในพิธีพระราชทาน
ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ณ อาคาร
ใหม่สวนอัมพร วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

“...วินัยนั้นเมื่อนำมาฝึกหัดปฏิบัติจะเป็นดั่งข้อบังคับที่ควบคุมบุคคลให้
ประพฤติปฏิบัติเป็นระเบียบ จึงอาจทำให้เกิดความอดัด ลำบากใจ เพราะต้องฝืน
กระทำ แต่เมื่อปฏิบัติไปให้ชินจนรู้สึกว่าเป็นไปโดยอัตโนมัติแล้ว ก็จะสำเร็จผล ทำ
ให้เป็นคนมีระเบียบ และเป็นระเบียบ คือคิดก็เป็นระเบียบ ทำก็เป็นระเบียบ
ตามลำดับขั้นตอนตามกาลเทศะ ตามความเหมาะสมพอควร หายสับสน หายลังเล
และหายขัดแย้ง ทั้งในความคิด ทั้งในการทำงาน สามารถนำวิชาความรู้และความ
ชำนาญทุกๆ ประการ ไปใช้อย่างถูกต้องคล่องแคล่ว สำเร็จผลเต็มเม็ดเต็มหน่วย
ช่วยให้เกิดผลสมบูรณ์ตามจุดหมาย ทั้งจะเกื้อกูลรักษาผู้มีวินัยให้เจริญสวัสดิ์ทุก
เมื่อ”

- เรื่อง กิจกรรม/โครงการขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุมรับฟังรายงานผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน ๑.๑ เรื่อง แนะนำตัวข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล
ข้าราชการโอน(ย้าย)

นางสาวณิ ทองด้วง - ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายจัดหาพัสดุ กองพัสดุและทรัพย์สิน
อบจ.สตูล ตั้งแต่วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕

ที่ประชุม รับทราบ

“อบจ.สตูล ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์งาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ประธาน

๑.๒ เรื่อง โครงการ/กิจกรรมเดือนสิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๕

วันที่ ๘ สิงหาคม ช่วงบ่ายเวลา ๑๔.๐๐ น.ประชุม (กสพ.) กรรมการ
สุขภาพพื้นที่ ณ อบจ.ชั้น ๔

วันที่ ๙ สิงหาคม พิธีเปิดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม ณ สนง.อิสลาม
ประจำจังหวัดสตูล เวลา ๑๐.๐๐ น.

เวลา ๑๐.๓๐ น. ประชุมแผนตรวจสอบภายใน และเวลา ๑๔.๐๐ น.
ประชุมร่างพิจารณาชี้แจงงบประมาณ ปี ๒๕๖๖ กัณฑ์ศึกษา

นายอรุณ อาดำ

-เปลี่ยนแปลงโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมจากเดิมวันที่ ๙ มาเป็นวันที่
๑๖ สิงหาคม เวลาเดิม

ประธาน

-วันที่ ๑๐ สิงหาคม โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืช ที่ทุ่งนุ้ย ช่วงเช้า

บ่ายประชุมกรรมการจัดหาผลประโยชน์ของอบจ. ณ อบจ.ชั้น ๒

-วันที่ ๑๑ สิงหาคม โครงการอนุรักษ์พันธุ์พืชที่นาปรัก ช่วงเช้า เวลา
๐๙.๐๐ น.

เวลา ๐๙.๓๐ น. ประชุมสภาอบจ.พิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปี และเวลา ๑๓.๓๐ น. นัดอบต.อุไถเจริญหารือเรื่องงานชักพระ

-วันที่ ๑๒ สิงหาคม วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบรมราชินี พระบรมพันปี
หลวง ช่วงเช้ามีกิจกรรมตักบาตรมอบปลั้ดอบจ. ช่วงเย็นวางพานพุ่มจุด
เทียน นายกไป

-วันที่ ๑๓ สิงหาคม งานหัวหินถิ่นหอย

-วันที่ ๑๔ สิงหาคม ช่วงเช้าพิธีปิดการจัดกิจกรรมรายการวิ่งของกกท.

บ่ายพิธีปิดวอลเลย์บอลชายหาด

-วันที่ ๑๕ สิงหาคม ช่วงเช้าโครงการอนุรักษ์พันธุ์พืช ที่นาทอน

ช่วงเย็นเวลา ๑๖.๐๐ น. ที่จุดชมวิว ๑๘ ล้านปากบารา อ.ละงู จ.สตูล

-วันที่ ๑๖ สิงหาคม พิธีเปิดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมผู้นำบถือ
ศาสนาอิสลาม ณ สำนักงานอิสลามฯ

-วันที่ ๑๗ สิงหาคม เวลา ๐๘.๓๐ น. ประเมินรางวัลพระปกเกล้า

ขอแจ้งว่าในการประเมินรางวัลทุกอย่างดีหมดมีปัญหาเรื่องเวลา กรรมการ
จะตรงเวลาพวกเราต้องตรงเวลาด้วย

บ่ายประชุมผู้บริหารท้องถิ่นและปลั้ดอปท.ของจังหวัด นายกกับปลั้ดเข้า
ร่วมประชุม

-วันที่ ๑๘ สิงหาคม ช่วงเช้าประชุมคณะกรรมการที่ปรึกษาอุทยานแห่งชาติ
เกตรา

เวลา ๑๐.๓๐ น. โครงการอบจ.พบประชาชนที่โรงเรียนบ้านท่ายาง
ต.ปากน้ำ อ.ละงู จ.สตูล และเวลา ๑๐.๓๐ น. เปิดอบรมโครงการ

ผลิตภัณฑ์ OTOP หลักสูตรการทำขนมผุกักรั้สุตรมาตรฐาน ณ อบจ.ชั้น ๔
บ่ายประชุมสภาการศึกษาฯ

-วันที่ ๒๒ สิงหาคมเวลา ๐๙.๐๐ น. ประชุมคณะกรรมการปรึกษาอุทยาน
แห่งชาติตะรุเตา

ประธาน

-วันที่ ๒๔ สิงหาคม ช่วงบ่ายสภาสวัสดิการ อบจ.

นายนิศร มัชรินทร์

-วันที่ ๒๕ สิงหาคม เปิดศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพโดยชุมชน อ.ควนโดน

-วันที่ ๒๖ สิงหาคม อบรมเชิงปฏิบัติการเขียนโครงการของรร.นิคมพัฒนา
ฝั่ง ๖

เปลี่ยนแปลงเป็นวันที่ ๒๐ สิงหาคม ณ บารารีสอร์ท การอบรมเชิง
ปฏิบัติการการเขียนโครงการตามแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
ของสถานศึกษาในสังกัดอปท. และการจัดทำหลักสูตรสู่ความเป็นเลิศ โดย
ดร.สุวรรณ พิณฑานนท์

นายอรุณ อาดำ

-วันที่ ๓๐ สิงหาคม เปิดงานของหอการค้า ที่ จุดชมวิวปากบาราอบจ.
อุดหนุน

-วันที่ ๑๒ สิงหาคม อบรมศิลปจารีณี เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ วัดชนาธิปเฉลิมฯ

-วันที่ ๑๕ สิงหาคม โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ผู้นำถือศาสนา
พุทธ เปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ วัดชนาธิปเฉลิมฯ

-โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนเยาวชนจังหวัดสตูล เริ่มแข่งขันตั้งแต่วันที่
๑๗-๒๖ สิงหาคม พิธีเปิด ๒๔ สิงหาคมช่วงเช้าที่สนามอบจ.เวลา๐๙.๐๐ น.

-วันที่ ๒๐ สิงหาคม โครงการเปิดโลกทัศน์ เวลา ๒๐.๐๐ น.

-วันที่ ๑๑ สิงหาคม โครงการแข่งขันตะกร้อลีก เวลา ๑๔.๐๐ น. ที่โรง
ยิมเนเซียมเทศบาลฉลุง

-วันที่ ๑-๖ กันยายน โครงการศาสนิกสัมพันธ์ที่โรงเรียนจุฬาภรณฯ จะ
กำหนดรายละเอียดอีกครั้ง

-วันที่ ๑๗ กันยายน โครงการมหกรรมกีฬาและวิชาการนักเรียนศูนย์
การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) ๕ จังหวัดชายแดนใต้ ณ สนาม
กีฬาอบจ.ปัตตานี เป็นวิชาการอย่างเดียวไม่มีกีฬา

นายรอศักดิ์ อาดำ

-โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมที่ชื่อ
ว่า “อบรมเชิงปฏิบัติการป้องกันมะเร็งปากมดลูก” จัด ๒ รุ่น

รุ่นที่ ๑ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ณ อบจ.ชั้น ๔

รุ่นที่ ๒ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ที่เทศบาลตำบลกำแพง

พิธีเปิดเวลา ๐๙.๐๐ น. ทั้งวัน กิจกรรมเป็นการให้ความรู้ค้นหามะเร็งปาก
มดลูก

นายอิวัฒน์ สันหมุด

-แจ้งหนังสือด่วนที่สุด ที่ สต ๐๐๑๗.๓/ว ๓๙๗๗ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม
๒๕๖๕ เรื่อง พิธีมอบคัมภีร์เทศน์เฉลิมพระเกียรติฯ บทพระธรรมเทศนา
เฉลิมพระธรรมบารมีใน “อุภินนมัตถจรกถา” เฉลิมพระธรรมบารมีสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องใน
โอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา ๙๐ พรรษา ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๕
ในวันอังคารที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ วัดชนาธิปเฉลิม
พระอารามหลวง อำเภอเมือง จังหวัดสตูล โดยจังหวัดสตูลขอเชิญนายกฯ
เข้าร่วมพิธีในวันและเวลาดังกล่าว

ผอ.กองการเจ้าหน้าที่

ประธาน

-ประชุมคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดสตูล (ก.จ.จ.) วันที่ ๒๕ สิงหาคม เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ อบจ.สตูล ชั้น ๔

-เรื่องบุคลากรของอบจ.ที่ไปสอบขึ้นระดับหัวหน้าฝ่าย จากการตรวจข้อสอบใหม่ได้เพิ่มขึ้นมา ๙ คน เรียกแล้ว ๘ คน ซึ่งไม่สามารถลงอบจ.ได้เลย ก็ขอแสดงความยินดีกับทุกท่านที่มีความก้าวหน้าในชีวิตราชการ ถือว่าเป็นมือทำงานทั้งหมด มีบางงานหัวหน้าฝ่ายอาจจะต้องทำงานแทนลูกน้องที่ไปขึ้นหัวหน้าฝ่าย งานประเมินหัวหน้าฝ่ายต้องรับผิดชอบ งานเอกสารงานประกวดเชิงลึก ประกวดปีหน้าพระปกเกล้าน่าจะไม่มีส่ง ถ้าปีนี้ได้ปีหน้าคงประกวด รอประกวดทองคำในปี ๒๕๖๗ ธรรมาภิบาล ต้องส่งทุกปี ใช้ ๒ โครงการ ให้ไปเตรียมตัวในเรื่องของตัวชี้วัด

๑.โครงการของโรงเรียนการเรียนการสอนโดยใช้โครงการฐานวิจัย

๒.โครงการศูนย์ฟื้นฟูสมรรถภาพโดยชุมชน ตามที่ได้ติดตามสถานการณ์จาก ๗ อำเภอต้องได้น้อย ๔ อำเภอ มีอ.ท่าแพ ตั้งมา ๓ ปีแล้ว อ.ฉลุง อ.เมือง ปีนี้ อ.ควนโดน อ.ละงู กำลังจะเกิด โดยเงินออกไปเกือบครบ ๗ อำเภอ ภาพรวมของอบจ.ควรจะไปครบทั้ง ๗ อำเภอ ถ้าไม่ได้ ๗ ปีหน้า ต้องได้ ๕ ทำอีก ๒ เห็นแนวโน้มในเนื้องานจะดี เป็นตัวใหม่ที่จะทำ ตัวนี้เป็นนวัตกรรมแน่นอน หลักฐานที่จะนำมาเสนอกรรมการเป็นการทำงานเชิงลึก ทะเบียนของผู้มารับบริการต้องเก็บหมด ภาพกิจกรรมต้องเก็บหมด การบริหารจัดการแต่ละที่ที่ต้องเก็บหมด ของเราในเรื่องกระบวนการความเป็นมา มาจากความเป็นจริงอยู่แล้ว ผลสำเร็จยังไม่ชัดเนื่องจากได้เก็บภาพบ้างไม่ได้เก็บภาพบ้าง ไปเตรียมมาก่อนค่อยดูเนื้องานทั้ง ๒ โครงการ ยังไม่ได้เริ่มมาเตรียมมาบอกเพื่อให้เตรียมกว่าจะส่งประกวดก็ปีหน้า ไตรมาส ๒ ปลายๆ เดือนกุมภาพันธ์ มีนาคมปลายๆ เราสามารถอ้างอิงได้ เอาผลงานของปี ๒๕๖๕ ต่อเนื่อง

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธาน

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

รับทราบ

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการ หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายทุกฝ่ายในสังกัดฯ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่องเพื่อทราบ/เพื่อพิจารณา

๓.๑ เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล (สำนักปลัดฯ)

วันนี้ขอเสนอการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรองค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ดังนี้

“เพราะเราหันหลังให้ธรรมะ เราจึงมีความทุกข์”

ธรรม คือ เบญจธรรม คือ ข้อที่ควรปฏิบัติจะคู่กับศีลข้อ ๕ ๒ อย่างนี้คู่กัน เช่น ในเรื่องของธรรมะ

หัวหน้าสำนักปลัดฯ

- ๑.ความเมตตากรุณา คือความไม่เขินฆ่าอาฆาต ไม่เบียดเบียนสัตว์อื่น จะไปตรงกับเรื่องศีล ที่ไปเกี่ยวกับการทำบาปการละเว้นการทำชั่ว
- ๒.สัมมาอาชีวะ ก็คือ การประกอบอาชีพที่สุจริต รู้จักใช้จ่าย รู้จักมีความพอดีพอเพียง จะไปตรงกับความหมายของศีล เช่น ใช้อย่างไม่ประหยัด ใช้อย่างทรัพย์สมบัติมากขึ้น
- ๓.การสำรวมอินทรีย์ คือ สำรวมจรรยาสุกสันเสีียง ระมัดระวัง หู ตา จมูก ลิ้น จะไปตรงกับศีล ที่บอกว่าไม่หลงในอบายมุข
- ๔.ความซื่อสัตย์ คือการพูดความจริง ไม่มุสา จะไปตรงกับศีลที่บอกว่าพูดจามุสา โกหก
- ๕.สติ รู้ตัวไม่ประมาท ก็จะไปตรงกับศีลที่ว่าความประมาทในการเสพสุรา ทั้ง ๒ อย่างจะตรงกัน เมื่อดูทั้งเบญจศีล เบญจธรรมแล้ว คือ ต้องตั้งอยู่ทั้งกาย วาจา ใจ พุทธศาสนาบอกว่ามีความซื่อตรง จงรัก ต่อตนเองและผู้อื่น ไม่ประพฤติดิฉินทำจิตใจให้บริสุทธิ์ ถ้าเราหันหลังให้กับธรรมะ คือ ข้อปฏิบัติ ในทางที่ดีเราก็จะเกิดทุกข์

ประธาน

ขอให้ทุกท่านนำข้อคิดดีๆ จากธรรมะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๒ เรื่อง ระเบียบ/หนังสือสั่งการ/เรื่องหารือของส่วนราชการในสังกัดฯ (ไม่มี)

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๓ เรื่อง รายงานการรับ – จ่ายเงิน/การสอบถามสถานะทางการคลัง/และสรุปยอดเงินคงเหลือที่สามารถใช้จ่ายได้ (กองคลัง)

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

กองคลังขอรายงานเปรียบเทียบรายรับ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

หมวดภาษีอากร

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕

ต่ำกว่าประมาณการ ๑,๕๕๙,๓๘๒.๘๐ บาท

หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕

ต่ำกว่าประมาณการ ๓๒,๒๘๗,๖๒๖.๑๗ บาท

หมวดรายได้จากทรัพย์สิน

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕

ต่ำกว่าประมาณการ ๕๘๙,๘๖๒.๐๑ บาท

หมวดจากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕

ต่ำกว่าประมาณการ ๕๗,๘๖๕.- บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕
ต่ำกว่าประมาณการ ๔,๒๙๕.๙๘ บาท

หมวดรายได้จากทุน

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕
สูงกว่าประมาณการ ๑๘,๒๐๐.๐๐ บาท

หมวดภาษีจัดสรร

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕
ต่ำกว่าประมาณการ ๑๖,๐๔๗,๐๒๙.๖๖ บาท

รวมรับไม่รวมเงินอุดหนุนตามข้อบัญญัติ

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕
ต่ำกว่าประมาณการ ๕๐,๕๒๗,๘๖๑.๖๒ บาท

หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕
สูงกว่าประมาณการ ๕,๓๕๑,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมรับและเงินอุดหนุนตามข้อบัญญัติ

ผลต่างระหว่างรายได้ที่เกิดขึ้นจริงกับประมาณการปี ๒๕๖๕
ต่ำกว่าประมาณการ ๔๕,๑๗๖,๒๖๑.๖๒ บาท

นางสาวอรรพรรณ มากคง

รายงานรายรับ-รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
(ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕)

-บ่อน้ำพุร้อนทุ่งนุ้ย

รายรับรวมทั้งสิ้น ๔๖๔,๓๘๐ บาท

รายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๖๓,๒๖๕ บาท

กำไร/ขาดทุน (รายรับ-รายจ่าย) ๓๙๘,๘๘๕ บาท

-ทำเทียบเรือปากบารา

รายรับรวมทั้งสิ้น ๗,๑๖๕,๘๒๓.๗๕ บาท

รายจ่ายโดยประมาณรวมทั้งสิ้น ๖,๙๑๐,๘๔๑.๒๙ บาท

กำไร ๒๕๔,๙๘๒.๔๖ บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

รายงานการสอบถามสถานะการคลัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงมิถุนายน ๒๕๖๕

๑. วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านส่งเสริมและพัฒนา
คุณภาพชีวิต (ถุงยังชีพ) (เงินสำรองจ่าย) กองสวัสดิการ สอบถามสถานะ
จำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.-บาท จ่ายจำนวน ๔,๕๓๖,๗๕๑.๕๙ บาท คงเหลือ
๒,๖๓๖,๖๗๔.๗๒

๒. วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองยุทธศาสตร์ สอบถาม
สถานะ จำนวน ๘๐,๐๐๐.-บาท จ่าย จำนวน ๕๐,๒๓๕.-บาท งบประมาณ
คงเหลือ ๒๙,๗๖๕ บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

๓. วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ กองยุทธศาสตร์ฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๒๖,๓๘๕.- บาท คงเหลือ ๒๓,๖๑๕.- บาท
๔. วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ กองสวัสดิการฯ
 - เงินสงเคราะห์ผู้ป่วยยากไร้ สอบถามสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย จำนวน ๘๖,๓๐๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๓,๗๐๐.-บาท
 - โครงการช่วยเหลือประชาชน ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล สอบถามสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๑๘๔๖๕ คงเหลือ ๘๑,๕๓๕.- บาท
 - โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ สอบถามสถานะ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๑๔๖,๘๘๗.- บาท คงเหลือ ๘๕๓,๑๑๓.-บาท
๕. วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการสนับสนุนครูสอนภาษาต่างประเทศให้กับ โรงเรียนนิคมพัฒนา ผัง ๖ กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๔๘๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๕๑,๖๑๒.๕๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๒๒๘,๓๘๗.๕๐.- บาท
๖. วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักพื้นที่สีเขียว กองสาธารณสุข สอบถามสถานะ ๓๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๑๑,๕๓๕.-บาท คงเหลือ ๑๘,๔๖๕.-บาท
๗. วันที่ ๗ ตุลาคม ๖๔ โครงการติดตั้งหุ่นจุดตรวจจุดชมปะการัง สอบถามสถานะ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๒๐๐,๐๐๐.- บาท
๘. วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา กองการศึกษา สอบถามสถานะ จำนวน ๘,๖๓๕,๐๐๐.- บาท จ่ายจำนวน ๘,๑๓๓,๘๗๑.-บาท
๙. วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูลด้านการท่องเที่ยว สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๐,๐๐๐.-บาท
๑๐. วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๑๖๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๘๐,๐๐๐ งบประมาณคงเหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท
๑๑. วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการส่งเสริมการตลาดและประชาสัมพันธ์ การท่องเที่ยว สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.- บาท ยังไม่ เบิกจ่าย
๑๒. วันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูลด้านสวัสดิการสังคม กองสวัสดิการ สอบถามสถานะ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๗,๑๒๐.- บาท คงเหลือ ๔๒,๘๘๐.-บาท
๑๓. วันที่ ๓ พฤศจิกายน ๖๔ โครงการจัดการเรียนการสอนโรงเรียนนิคมพัฒนาผัง ๖ กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๑,๒๕๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๔๕๗,๑๘๙.- บาท คงเหลือ ๘๐๒,๘๑๑.-บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

๑๔. วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ กองการศึกษา สอบสถานะ จำนวน ๘๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๑๒๘,๖๕๗.- บาท คงเหลือ ๖๗๑,๓๔๓.-บาท
๑๕. วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โครงการส่งเสริมปลูกไม้มีค่าเพื่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม กองสวัสดิการสังคม สอบถามสถานะ ๙๐๐,๐๐๐ บาท จ่าย ๙๐๐,๐๐๐ บาท
๑๖. วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการฝึกอบรมเกี่ยวกับกฎหมายข้อมูล ข่าวสารของราชการ “หลักสูตร ทำอย่างไรให้ได้มาซึ่งข้อมูลข่าวสารของ ราชการ” กองยุทธฯ สอบสถานะ จำนวน ๗๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๕๕,๘๓๕.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๑๕,๑๖๕.-บาท
๑๗. วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษาของอบจ.สตูล กองการศึกษา สอบสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๔๓,๑๖๐.-บาท งบประมาณคงเหลือ ๕๖,๘๔๐.-บาท
๑๘. วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการขับเคลื่อนอุทยานธรณีโลกสตูล สำนักปลัดฯ สอบสถานะ จำนวน ๓๖๐,๐๐๐.-บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๑๙. วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการอบจ.พบประชาชน สนง.เลขาฯ สอบสถานะ จำนวน ๔๐๗,๖๐๐.-บาท จ่าย ๓๕๘,๘๙๒.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๔๘,๗๐๘.-บาท
๒๐. วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรกร กองสวัสดิการฯ สอบสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๔๙,๖๘๒.- คงเหลือ ๕๐,๓๑๘.-บาท
๒๑. วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูลด้านการเกษตร กองสวัสดิการฯ สอบสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๑๗,๗๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๘๒,๓๐๐.-บาท
๒๒. วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬาจังหวัดสตูล ครั้งที่ ๑ กองการศึกษาฯ สอบสถานะ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๕๐๐,๐๐๐.-บาท คงเหลืองบประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ บาท
๒๓. วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการแข่งขันว่าวประเพณีจังหวัดสตูล กองการศึกษาฯ สอบสถานะ จำนวน ๒,๗๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๑,๗๒๐,๒๖๖.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๗๙,๗๓๔.-
๒๔. วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชุมชน (บ้านกาเฒ่า) กองการศึกษาฯ สอบสถานะ จำนวน ๓๐,๐๐๐.- บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๒๕. วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการ Satun Geopark Fossil Festival สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๑๔๗,๘๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ๑๕๒,๒๐๐ บาท
๒๖. วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพผู้เกี่ยวข้องกับ อุทยานธรณีโลกสตูล สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๙,๒๐๐.-บาท คงเหลือ ๗๐,๘๐๐.-บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

๒๗. วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้โรงเรียน
นำร่องเน้นหลักสูตรเฉพาะด้าน (หลักสูตรกีฬา) กองการศึกษาฯ สอบถาม
สถานะ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๘๐๐,๐๐๐.- บาท
๒๘. วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาความรู้และทักษะทาง
เทคโนโลยีสารสนเทศ กองยุทธศาสตร์ สอบถามสถานะ จำนวน
๑,๐๒๐,๐๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๙๘๐,๐๐๐ บาท
๒๙. วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงถนนสายสต.ถ.
๑-๐๐๗๘ ม.๙ ควบต่อ - ม.๔ ย่านชื้อ กองช่าง สอบถามสถานะ จำนวน
๓,๘๐๐,๐๐๐.- บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๓๐. วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๖๕ โครงการปรับปรุงถนนสาย สต.ถ.๑-๐๐๕๘ บ.
ปลัดสาวสูง-บ.ทุ่งพัก สอบสถานะ จำนวน ๔,๕๐๐,๐๐๐.- บาท ยังไม่
เบิกจ่าย
๓๑. วันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาระบบบริการสุขภาพโรงพยาบาล
ชุมชน กองสาธารณสุข สอบสถานะ จำนวน ๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย
๑,๐๐๐,๐๐๐.- บาท
๓๒. วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๖๕ โครงการเสริมสร้างเครือข่ายผู้นำด้านสุขภาพ
กองสาธารณสุข สอบสถานะ จำนวน ๒๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๑๙๙,๙๕๐.-
บาท คงเหลือ ๕๐ บาท
๓๓. วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการจัดการแข่งขันกีฬาจาบังเกมส์
กองการศึกษาฯ สอบสถานะ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๒๙๘,๕๕๓.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๑,๔๔๗.-บาท
๓๔. วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ค่าใช้จ่ายโครงการจัดการขยะอันตราย
กองสาธารณสุข สอบสถานะ จำนวน ๔๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๘๒,๘๖๕.- บาท
งบประมาณคงเหลือ ๑๑๗,๑๓๕.-
๓๕. วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมและป้องกันโรคด้านสาธารณสุข
กองสาธารณสุข สอบสถานะ จำนวน ๕๐,๐๐๐.- บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๓๖. วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา สำนักปลัดฯ
สอบถามสถานะ ๑,๓๙๐.-บาท งบประมาณ ๔๑๐,๐๐๐.-บาท งบประมาณ
คงเหลือ ๔๑๐,๐๐๐.-บาท
๓๗. วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ โครงการคลองสวยน้ำใส กองสาธารณสุข
สอบถามสถานะ ๓๐๐,๐๐๐.- บาท จ่าย ๖๒,๐๐๒.-บาท งบประมาณคงเหลือ
๑๑,๑๙๘.-บาท
๓๘. วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมกิจกรรมในเดือนรอมฎอน
กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๑,๘๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๑,๗๗๔,๙๙๖.-บาท
งบประมาณคงเหลือ ๒๕,๐๐๔.-บาท
๓๙. วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ ค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กร สถาบันการศึกษา หรือ
บุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการในการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาต่างๆ กองยุทธศาสตร์ฯ สอบถามสถานะ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท
จ่าย ๒๐๐,๐๐๐.-บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

๔๐. วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เงินอุดหนุนส่วนราชการ (โครงการพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา) กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
จ่าย ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท
๔๑. วันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงซ่อมแซมระบบไฟส่องสว่างและจราจร กองช่าง สอบถามสถานะ ๕๐๐,๐๐๐.-บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๔๒. วันที่ ๑๗ มีนาคม ๖๕ โครงการปรับปรุงถนนสาย สต.ถ.๑-๐๐๓๑ งบประมาณคงเหลือ ๖๐,๐๐๐ บาท
๔๓. วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ โครงการจัดงานชาลามาตฮารีรายาฯ กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๒๖,๒๔๕.-บาท
คงเหลือ ๑๗๓,๗๕๕.-บาท
๔๔. วันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการกีฬา กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๑๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๘๐,๖๐๒.-บาท
คงเหลือ ๑๙,๓๙๘.-บาท
๔๕. วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงถนนสาย สต.ถ..๑-๐๐๘๒ หัวสะพานละงู-บ้านฝั่งฯ กองช่าง สอบถามสถานะ ๖,๘๐๐,๐๐๐.-บาท
คงเหลือ ๖,๘๐๐,๐๐๐.-บาท
๔๖. วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ โครงการวอลเลย์บอลสตูลลีก กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๘๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๑๗๐,๗๑๐.-บาท คงเหลือ ๓๖๖,๒๙๐.-บาท
๔๗. วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ โครงการจัดการแข่งขันตะกร้อสตูลลีก กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๘๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๐๑,๔๖๐ บาท
คงเหลือ ๓๔๐,๕๔๐.-บาท
๔๘. วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ อาหารเสริมนม กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๑,๑๒๒,๙๐๐.-บาท จ่าย ๕๖๐,๕๓๗.๖๐ บาท
คงเหลือ ๕๖๒,๓๖๒.๔๐.บาท
๔๙. วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมทักษะทางวิชาการ (ตาดีกา) กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๕๑๐,๐๐๐.- คงเหลืองบประมาณ ๓๔,๖๔๐ บาท
๕๐. วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการขับเคลื่อนอนาคตสตูลด้านการศึกษา กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๕๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๘๐๕.-
งบประมาณ คงเหลือ ๒๘,๕๙๕.-บาท
๕๑. วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการสวดมนต์ผู้นำสู่ความสมานฉันท์ฯ สำนักงานเลขาฯ สอบถามสถานะ ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๙,๒๔๐.- บาท
คงเหลือ ๓๓๘,๖๘๐.-บาท
๕๒. วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการจัดงานวันรำลึกเกียรติประวัติท่านศาสดามูฮัมหมัดฯ กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท
จ่าย ๔๐๐,๐๐๐.-บาท

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ

๕๓. วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กองสวัสดิการฯ สอบถามสถานะ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๗๔,๕๗๔.- บาท คงเหลือ ๙,๐๑๐.-บาท
๕๔. วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการปรับปรุงถนน สาย สต.ถ. ๑-๐๐๖๒ บ้านในเมืองฯ กองช่าง สอบถามสถานะ ๕,๐๐๐,๐๐๐.- ยังไม่เบิกจ่าย
๕๕. วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการกีฬา กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๑,๐๐๐,๐๐๐.-บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๕๖. วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ ๑๖๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ ๘๐,๐๐๐.- บาท
๕๗. วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โครงการอบรมมัคคุเทศก์ สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ ๒๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๒๐๐,๐๐๐.-บาท
๕๘. วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ โครงการ Satun Halal Street สำนักปลัดฯ สอบถามสถานะ ๔๐๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๙,๔๐๐.- บาท งบประมาณคงเหลือ ๓๙๐,๖๐๐.- บาท
๕๙. วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมกิจกรรมวันสำคัญวันเข้าพรรษา กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๓๐,๐๐๐.-บาท จ่าย ๓๐,๐๐๐.- บาท
๖๐. ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ครูภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ กองยุทธฯ สอบถามสถานะ ๒๒๐,๐๐๐.- บาท คงเหลืองบประมาณ ๒๒๐,๐๐๐.- บาท
๖๑. ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมเด็กและเยาวชนมุสลิม (ศูนย์คลองช้าง) กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๒๔๐,๐๐๐ บาท จ่าย ๒๑๓,๐๐๐ งบประมาณคงเหลือ ๒๗,๐๐๐ บาท
๖๒. ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการอบรมผู้สอนภาษามลายูรูปแบบบูรมี สอบถามสถานะ ๒๐๐,๐๐๐ บาท จ่าย ๑๖๕,๐๐๐ งบประมาณ ๓๕,๐๐๐ บาท
๖๓. ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมให้แก่ผู้นับถือศาสนาอิสลาม กองการศึกษาฯ สอบถามสถานะ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๖๔. ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการอบรมส่งเสริมประชาธิปไตยภาคพลเมืองสำนักงานเลขาฯ สอบถามสถานะ ๕๐,๐๐๐ บาท จ่าย ๓๗,๘๐๐ คงเหลือ งบประมาณ ๑๒,๒๐๐ บาท
๖๕. ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตสตรี กองสวัสดิการฯ สอบถามสถานะ ๓๐,๐๐๐ บาท จ่าย ๑๓๙,๗๕๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ๑๖๐,๒๕๐ บาท
๖๖. ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพันธุกรรมพืช กองสาธารณสุข สอบถามสถานะ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย
๖๗. ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมการลงทุน (หอการค้า) กองสวัสดิการฯ สอบถามสถานะ ๑๒๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย

นางสาวหนูพันธ์ รอดโอ	๖๘. ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ โครงการส่งเสริมและพัฒนากลุ่มอาชีพผลิตภัณฑ์ OTOP กองสวัสดิการฯ สอบถามสถานะ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่เบิกจ่าย หมายเหตุ สอบถามสถานะ ๖๘,๗๓๖,๘๙๐ บาท หัก:จ่าย ๒๖,๑๖๔,๐๔๒.๖๙ บาท หัก:ผูกพัน ๑๓,๕๗๘,๕๗๒.๖๓ บาท คงเหลือที่สอบถามสถานะแล้วยังไม่ เบิกจ่าย ๒๘,๑๐๑,๕๔๑.๖๘ บาท จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๓.๔ เรื่อง การติดตามโครงการดำเนินงานตามรายไตรมาส (กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)
นางนุชลักษณ์ สุขประเสริฐ	- ตามที่นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสตูล มอบนโยบายให้ กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ รายงานการติดตามโครงการดำเนินงาน ตามรายไตรมาส มีรายละเอียดดังนี้ สรุปแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๕) ห้วงเดือนสิงหาคม ๒๕๖๕ โครงการที่ยังไม่ดำเนินการ กองการศึกษา จำนวน ๒ โครงการ ๑.อบรมศิลปจารีณี (ส.ค.) ๒.แข่งขันมหกรรมกีฬาและวิชาการนักเรียนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำ มัสยิด (ตาดีกา) ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (ส.ค.-ก.ย.) กองสวัสดิการสังคม จำนวน ๑ โครงการ ๑.ส่งเสริมการลงทุน (ส.ค.-ก.ย.) รวมทั้งหมด ๓ โครงการ ยังไม่ดำเนินการ ๓ โครงการ จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ประธาน	เดือนหน้าขอให้สรุปโครงการทั้งหมดดำเนินการก็โครงการ ไม่ได้ดำเนินการก็ โครงการ
นางนุชลักษณ์ สุขประเสริฐ	เดือนหน้ากันยายนมีโครงการของกองการเจ้าหน้าที่ (อบรมเกษียณอายุ ราชการ) แล้วก็สรุปโครงการให้ทั้งหมดอีกที
ประธาน	ก็จะมีโครงการกีฬาและวิชาการนักเรียนศูนย์การศึกษาอิสลามประจำมัสยิด (ตาดีกา) ๕ จังหวัดชายแดนใต้จัดกันยายนด้วย
ที่ประชุม	รับทราบ
ประธาน	๓.๕ เรื่อง การรายงานโครงการตกค้างของปีก่อนที่ยังไม่ได้ดำเนินการ
ผอ.กองพัสดุและทรัพย์สิน	โครงการที่ยังมิได้ก่อหนี้ผูกพัน ข้อมูล ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ กองช่าง - โครงการพัฒนาศูนย์บริการท่องเที่ยวจังหวัดสตูล จำนวนเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

ผอ.กองพัสดุและทรัพย์สิน

โรงเรียนนิคมพัฒนาฝั่ง ๖

- โครงการซื้อที่ดิน พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๕ ไร่ จำนวนเงิน ๑,๘๐๐,๐๐๐ บาท
ยังไม่ได้ดำเนินการ

งบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

สำนักปลัด

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์ข้อมูลสารสนเทศการท่องเที่ยว
จำนวนเงิน ๑,๖๐๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ แจ้งลงนามในสัญญา

สำนักงานเลขาฯ

๑.ปรับปรุงห้องประชุมสภาฯ จำนวน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ
อนุมัติราคากลาง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

๑. ซุดอุปกรณ์ห้องสตูดิโอ อบจ.สตูล จำนวน ๑ ชุด จำนวนเงิน ๒๒๐,๐๐๐ บาท
ยังไม่ได้ดำเนินการ

กองช่าง

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.โครงการซ่อมแซมระบบประปาผิวดิน หมู่ที่ ๑ บ้านตันหยงอูมา หมู่ที่ ๒
บ้านบากันใหญ่ และ หมู่ที่ ๓ บ้านตันหยงกลิง ตำบลเกาะสาหร่าย
อำเภอเมืองสตูล จำนวนเงิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ดำเนินการ

๒.โครงการปรับปรุงศูนย์เครื่องจักรกล อบจ.สตูล

จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ เปิดซอง ๑๑ สิงหาคม

๓.โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก บนสายทางถนน สต.ถ.

๑-๐๐๒๔ หมู่ที่ ๑ ตำบลปากน้ำ -หมู่ที่ ๖ ตำบลแหลมสน อำเภอละงู

จำนวนเงิน ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ อนุมัติราคากลาง

๔.โครงการก่อสร้างสะพานคอนกรีตเสริมเหล็ก บนสายทางถนน สต.ถ.

๑-๐๐๔๓ หมู่ที่ ๓,๙ ตำบลท่าแพ หมู่ที่ ๔ ตำบลควนกาหลง จำนวนเงิน

๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ อนุมัติราคากลาง

๕.โครงการปรับปรุงจุดเสี่ยงและบริเวณอันตรายบนถนน จำนวนเงิน

๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ อนุมัติราคากลาง

๖.บำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบของ
อบจ.สตูล จำนวนเงิน ๑๗๓,๑๐๐ บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุง รักษาสนามกีฬาอบจ.สตูล (ซ่อมแซม
ระบบไฟฟ้าสนามกีฬา อบจ.สตูล)

จำนวนเงิน ๖๙๘,๐๐๐ บาท กำลังดำเนินการ รออุทธรณ์

ผอ.กองพัสดุและทรัพย์สิน

กองสวัสดิการสังคม

๑.รถมินิบัส จำนวน ๑ คัน จำนวนเงิน ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ยังไม่ได้ดำเนินการ

รวมงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๒๐,๕๙๑,๑๐๐ บาท

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

๓.๖ เรื่อง ถังไฟเบอร์กลาส (กองพัสดุและทรัพย์สิน)

นายนิติพงษ์ ปะดูลัง

ตอนนี้ได้ส่งเอกสารข้อมูลตัวอย่างไปให้คณะกรรมการดูแล้ว และได้คุยกับท่าน ปลัดแล้ว ถ้ากรรมการตกลงก็ไม่ต้องประชุมแล้ว อยู่ที่คณะกรรมการต้องเป็นผู้รายงาน ซึ่งข้อมูลตัวอย่างได้อยู่ที่คณะกรรมการแล้ว ผอ.กองช่างต้องคุยกับคณะกรรมการซึ่งเดือนสิงหาคมได้ทำเรียบร้อยแล้วทำบันทึกถึงนายก รายงานก็ทำเรียบร้อยแล้ว

ผอ.กองช่าง

ได้เห็นหนังสือร่างแล้ว และได้แจ้งคณะกรรมการแล้วแต่รอหนังสือฉบับจริง ซึ่งได้คุยกับคณะกรรมการเบื้องต้นไว้ว่านายกอยากให้แจ้งจำหน่าย ไม่ทราบว่าจะส่งเป็นเอกสารให้แล้วยัง วันนั้นเป็นเอกสารร่างอยู่

นางบุญยืน รัตนชาติรี

ในกรณีครุภัณฑ์แม้ว่าอายุการใช้งานที่เรากำหนดหมดแต่เรายังใช้อยู่ เราก็แจ้งจำหน่ายไม่ได้ เช่น คอมพิวเตอร์กำหนดไว้ ๕ ปี หมดยุคยังสามารถใช้ได้ก็แจ้งจำหน่ายไม่ได้ อันไหนที่ใช้ได้ก็ใช้ต่อไปอันไหนที่ใช้ไม่ได้ทั้งหมดก็ออกจำหน่าย ต้องสำรวจที่ยังไม่ได้ก็ต้องดูว่าอยู่ที่ไหนอะไรยังไง ยังอยู่ในทะเบียนส่วนที่หายไปแล้วที่ยังอยู่และฟังบ้างก็ถือว่าหมดสภาพตรงนั้นยกได้ ก็อย่างนั้นก็สรุปมา เสนอมา

ประธาน

นายนิติพงษ์ ปะดูลัง

อยู่ที่กรรมการเสนอต้องรายงาน ให้ดูตัวอย่างก่อนถ้าตกลงก็เอกสารที่คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเอกสารพร้อมแล้ว

นางบุญยืน รัตนชาติรี

คุณนิติพงษ์เป็นคนตั้งเรื่องก็ทำเป็นบันทึกเสนอนายกจากการแต่งตั้งคณะกรรมการทั้งหมด สรุปมาเป็นแบบนี้เห็นควรแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบต้องแจ้งไปให้เขา ขั้นตอนนี้ยังไม่ได้ทำ

นายนิติพงษ์ ปะดูลัง

ตอนนี้สรุปแล้วแต่ให้กรรมการดู ถ้ากรรมการตกลงก็จะไปทำสรุปให้ หรือกรรมการจะสรุปเองก็แล้วแต่ทำให้ก็ได้ รับมาจากกรรมการอีกตัวหนึ่งก็รายงานให้นายกทราบตามเอกสารที่ได้ให้นายกไว้

ประธาน

เท่ากับเรื่องค้างอยู่ที่นิติพงษ์จะอย่างไรก็ตามให้ออกมาให้มาถึงนายกให้เสนอมา

ผอ.กองช่าง

ได้เอกสารแบบไม่เป็นทางการมา ถ้าได้มาจะเสนอบันทึกถึงนายกเห็นเอกสารแล้วแต่เป็นฉบับร่าง ต้องส่งมาให้กรรมการต้องมาทำเสนอนายก กรรมการจะยอมรับหรือไม่ก็เป็นอีกเรื่องหนึ่ง ถ้ายอมรับก็ทำเสนอนายก ถ้าไม่ยอมรับเห็นแย้งก็เสนอแบบแย้งไป เป็นกรรมการที่รับมาจากชุดที่ไปสำรวจ ตรวจสอบ ครุภัณฑ์ประจำปี กรรมการ ๔ คน สรุปและเสนอนายกตามหน้าที่ต่อไป

ประธาน

ขอให้พัสดุส่งเอกสารไปให้คณะกรรมการตรวจสอบได้เลย

ผอ.กองช่าง

เอกสารก็ให้ส่งมาคณะกรรมการจะตรวจสอบเอง

ประธาน

ตามบันทึกที่เสนอมาเรื่องรายงานข้อมูลถึงไฟเบอร์กลาส ในหัวข้อข้อเท็จจริงในข้อ

๒.๑ ถึงไฟเบอร์กลาส จำนวนทั้งสิ้น ๘๐๕ ใบ

๒.๒ ถึงไฟเบอร์กลาสที่ยังสามารถใช้งานได้ จำนวน ๒๘๒ ใบ

๒.๓ ถึงไฟเบอร์กลาสที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่า เป็นการเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานปกติ หรือสูญไปตามธรรมชาติ จำนวนทั้งสิ้น ๕๒๓ ใบ

ถึงไฟเบอร์กลาสนี้เห็นไม่ชัดเจนเป็นการเสื่อมสภาพหรือสูญหายไปตามธรรมชาติ ให้รวมเป็นข้อเดียวกันกับจำนวนถึง ๒๘๒ ยังใช้ได้ ต้องมีเอกสารบอกได้อยู่ที่ไหนทางจำหน่ายไป ๕๒๓ ใบ

นายนิติพงษ์ ประดิษฐ์
ที่ประชุม
ระเบียบวาระที่ ๔

เอกสารจะส่งไปตามนี้ รายงานตามคณะกรรมการตกลง

รับทราบ

เรื่องอื่น ๆ

ประธาน

๔.๑ เรื่อง การขออนุมัติเดินทางไปราชการ

-กิจกรรมที่พวกเราจัดในกองงานดูจากที่เสนอมาในเรื่องของการขออนุมัติเดินทางไปราชการ เช่นของกองคลังจัดอบรมที่น่าน้ำรีสอร์ทมีผู้เข้าอบรมจำนวน ๕๐ คน แต่เจ้าหน้าที่ของอบจ.ขอเดินทางไป ๒๖ คน เป็นกองอื่นด้วย นายกได้เกษียณไปให้ไปเท่าที่จำเป็น

-ในเรื่องของผลคะแนน ITA ปีนี้ดีขึ้นเยอะได้ ๙๖ กว่าๆ แต่เปรียบเทียบกับคนอื่นแล้วไม่น่าจะพอ เท่าที่ดูในเชิงลึกคะแนนที่ได้ส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่ลงในคอมพิวเตอร์ได้ ๑๐๐% ที่เกี่ยวข้องกับคนภายนอกก็ได้ ๑๐๐% ใช้ใหม่

นายอริวัฒน์ สันหมุด

๔.๒ เรื่อง รายงานผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล เท่ากับ ๙๖.๐๓ คะแนน สูงกว่าค่าเป้าหมายที่กำหนดเกณฑ์ไว้คือ ๘๕ คะแนน อยู่ในระดับ AA เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาปีค่าคะแนนสูงขึ้นร้อยละ +๑.๖๘ โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงาน ดังนี้

-ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) มีผลคะแนนเท่ากับ ๙๒.๙ คะแนน

-ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) มีผลคะแนนเท่ากับ ๙๓.๘๘ คะแนน

-ผลคะแนนการประเมินเครื่องมือแบบวัดการรับรู้ของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) มีผลคะแนนเท่ากับ ๑๐๐ คะแนน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล มีผลการประเมินอยู่ในอันดับที่ ๒ อันดับที่ ๑ ได้อบต.วังประจัน ในระดับผลการประเมินอปท.จ.สตูล และมีผลการประเมินอยู่ในอันดับที่ ๒๙ ในระดับผลการประเมินรายหน่วยงานภายในประเทศ

ประธาน

ขอให้ทำให้ได้ตัวอย่างนี้ตลอดไป

ผอ.กองยุทธศาสตร์ฯ

๔.๓ เรื่อง การใช้งบประมาณเพื่อจ่ายของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

กรรมการระดับจังหวัดจะพิจารณาของอบจ.เข้มงวดมากขึ้นสาเหตุมาจาก
อบจ.มีคอมพิวเตอร์มากกว่าหน่วยงานอื่นๆ และปีนี้ขออนุญาตถ้าใครตั้งบ
ซื้อเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท กองยุทธ์ฯ ขออนุญาตตัดให้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐
บาท เพื่อที่จะได้ซื้อได้เร็วขึ้นไม่ต้องผ่านคณะกรรมการว่าจะผ่าน
คณะกรรมการก็ประมาณ ๒ เดือน ต้องมากำหนดกว่าจะได้ซื้ออาจจะต้อง
ใช้เวลาถึง ๖ เดือน ขออนุญาตให้ไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท แจ้งทุกกองงาน
เพื่อทราบ

ที่ประชุม

รับทราบ

ประธาน

ขอให้ทุกกองเอาเท่าที่จำเป็นและคำนึงถึงเรื่องการประหยัด

ที่ประชุม

รับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๒.๓๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางสาวสายฝน จันท)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวเสาวณีย์ แซ่จิว)

เลขานุการองค์การบริหารส่วนจังหวัด