



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล  
อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

รายงานการวิเคราะห์ผล  
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

## คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวก ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) การปฏิบัติหน้าที่ (๒) การใช้งบประมาณ (๓) การใช้อำนาจ (๔) การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต (๖) คุณภาพการดำเนินงาน (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน (๙) การเปิดเผยข้อมูล (๑๐) การป้องกันการทุจริต โดยประเมินผลจากการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal) การรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน (Open Data) ซึ่งผลคะแนนครั้งนี้จะสะท้อนให้เห็นถึงการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักปลัด อบจ. องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทุกหน่วยงานได้ร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาลและประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกในการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐ และส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นต่อไป

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล

## ๑. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ” ซึ่งการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ถือเป็นยกระดับให้เป็นการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐให้เป็น “มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก” ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการ โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

## ๒. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๒.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๑๐ ตัวชี้วัด โดยประกอบด้วยเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ๓ เครื่องมือ โดยสรุป ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน	ตัวชี้วัด	น้ำหนัก
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	
	ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	
	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	
	ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ร้อยละ ๓๐
	ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	
	ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)	ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ร้อยละ ๔๐
	ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	

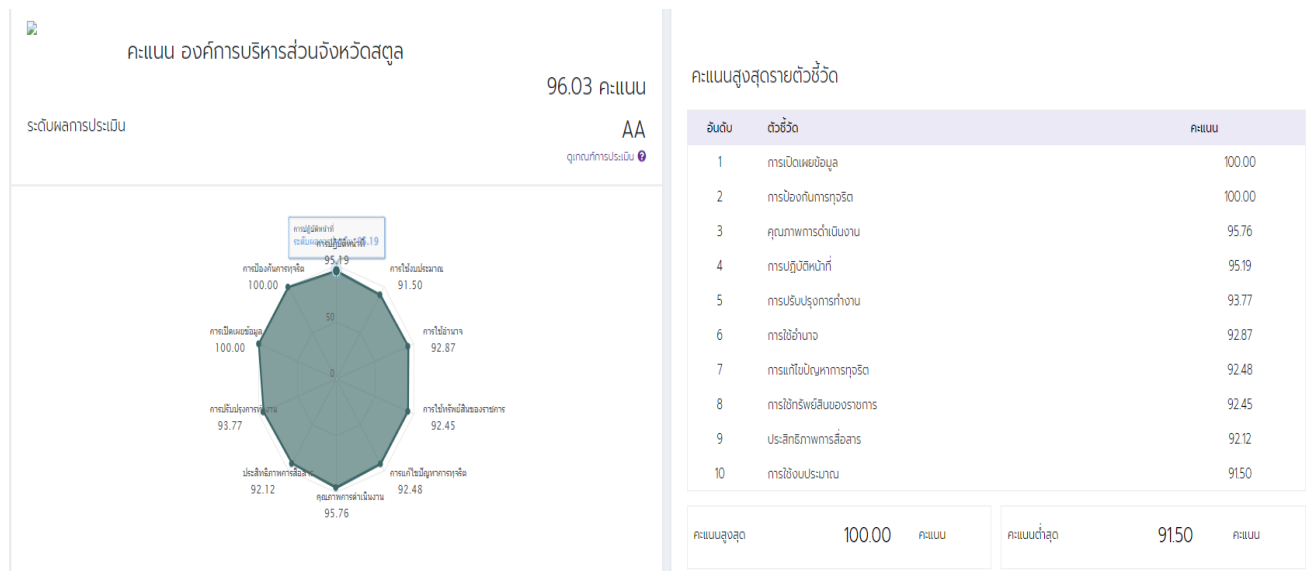
/๒.๒ กำหนดเกณฑ์...

**๒.๒ กำหนดเกณฑ์** การประเมินผลและการรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในลักษณะค่าคะแนนควบคู่กับระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๕๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

**๒.๓. ผลการประเมินภาพรวมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล รวมทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๖.๐๓ คะแนน ซึ่งถือว่าคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน **ระดับ AA** เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า



/ระดับ AA...

- ระดับ AA จำนวน ๒ ตัวชี้วัด
  - ๑. ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ คะแนน
  - ๒. ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน
- ระดับ A จำนวน ๘ ตัวชี้วัด
  - ๓. ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ๙๕.๗๖ คะแนน
  - ๔. ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๕.๑๙ คะแนน
  - ๕. ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ๙๓.๗๗ คะแนน
  - ๖. ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ๙๒.๘๗ คะแนน
  - ๗. ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๒.๔๘ คะแนน
  - ๘. ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ๙๒.๔๕ คะแนน
  - ๙. ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๒.๑๒ คะแนน
  - ๑๐. ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ๙๑.๕๐ คะแนน

สรุปได้ว่า จุดแข็งที่หน่วยงานได้คะแนนสูงสุดเท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐ คือ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ส่วนจุดที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำที่สุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้เท่ากับร้อยละ ๙๑.๕๐

### ๓. การวิเคราะห์ข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามตัวชี้วัดขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล อำเภอเมืองสตูล จังหวัดสตูล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดอ่อนที่จะต้องพัฒนาไว้ดังต่อไปนี้

**๓.๑ จุดแข็งขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล** จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตัวชี้วัดที่ได้คะแนนมากกว่าร้อยละ ๙๐) ครบทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

(๑) **ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น ดังนี้

**ประเด็น ๑** ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการ ปฏิสัมพันธ์ ข้อมูล

**ประเด็น ๒** การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ

**ประเด็น ๓** การบริหาร เงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

**ประเด็น ๔** การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ

**ประเด็น ๕** การส่งเสริมความ โปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิด การมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้น แสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการ ดำเนินงานของหน่วยงาน

**(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของ หน่วยงาน ให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น ดังนี้

**ประเด็น ๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต** ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

**ประเด็น ๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต** ได้แก่ มาตรการภายใน เพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายาม ของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

**(๓) ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๗๖ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อคุณภาพการดำเนินงานประเด็นที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่โดยยึดหลักตามมาตรฐานขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนด การให้บริการอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และการประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับสินบน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการอนุมัติ อนุญาต และบริการอื่นๆ นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก

**(๔) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๕.๑๙ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถและมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่แลกกับการปฏิบัติหน้าที่และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่การให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

**(๕) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๗๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน การให้บริการให้มีความโปร่งใส และมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

**(๖) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๘๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิ ประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ เห็นได้ว่า บุคลากรภายในหน่วยงานมี ความเชื่อมั่นต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาเกี่ยวกับสั่งการในอำนาจหน้าที่อย่างถูกต้อง อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องพิจารณาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่อง การคัดเลือกบุคลากร

เพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติและเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระดับคุณภาพของผลงาน เนื่องจากมีผลคะแนนการประเมินหัวข้อดังกล่าวต่ำกว่าหัวข้ออื่น ๆ ในตัวชี้วัดการใช้อำนาจ

(๗) **ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๔๘ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ซึ่งในประเด็นการทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุด ในการต่อต้านการทุจริต กระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มีผลคะแนนอยู่ในเกณฑ์ที่ดี ส่วนประเด็นที่ต้องมีการพัฒนาเพื่อให้มีผลคะแนนที่ดีขึ้น ได้แก่ ปัญหาการแก้ไขการทุจริตที่จะต้องสร้างการรับรู้ให้เกิดความเชื่อมั่นมากยิ่งขึ้น และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย เนื่องจากมีผลคะแนนการประเมินหัวข้อดังกล่าวต่ำกว่าหัวข้ออื่น ๆ ใน ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

(๘) **ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๔๕ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเอง หรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก เห็นได้ว่า หน่วยงานควรจะมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย ซึ่งการใช้ทรัพย์สินของราชการอยู่ในเกณฑ์การประเมินที่ดี แต่หน่วยงานควรปรับปรุงขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานให้มีความสะดวกมากยิ่งขึ้น เนื่องจากมีผลคะแนนการประเมินหัวข้อดังกล่าวต่ำกว่าหัวข้ออื่น ๆ ในตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ

(๙) **ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร** โดยรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๑๒ เป็นคะแนนที่ได้จากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ/ผู้มาติดต่อ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (EIT) ต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน และประเมินถึงความสามารถในการชี้แจงและตอบคำถาม รวมทั้งช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนการทุจริต

๓.๒ จุดอ่อนขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูลต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๓.๒.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ดังนี้



**ประเด็น ๑** บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบถึงแผนการใช้จ่ายงบประมาณในหน่วยงานเท่าที่ควร หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๘) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

**ประเด็น ๒** บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานไม่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณเท่าที่ควร หน่วยงานควรประชาสัมพันธ์ช่องทางในการติดต่อ - สอบถาม (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็น สอบถาม หรือทักท้วงในเรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึงพัฒนาและประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและช่องทางการร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้บุคลากรสามารถร้องเรียนในกรณีที่มีการใช้จ่ายงบประมาณไม่ถูกต้อง (อ้างอิงจาก ๐๒๙, ๐๓๐)

**ประเด็น ๓** บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุอย่างไม่เปิดเผยและไม่เป็นธรรม หน่วยงานควรจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างฯ (อ้างอิงจาก ๐๒๑) พร้อมทั้งเผยแพร่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างฯ ให้ครบตามองค์ประกอบ (อ้างอิงจาก ๐๒๒) โดยเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุรายเดือนหรือรายปี เพื่อแสดงถึงความโปร่งใสและประชาสัมพันธ์สร้างความเข้าใจให้แก่บุคลากรภายในและบุคคลภายนอก (อ้างอิงจาก ๐๒๓, ๐๒๔)

**๓.๒.๒ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ ดังนี้**

**ประเด็น ๑** ช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกป้องข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

**ประเด็น ๒** ช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๑๘) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจาก ๐๓๒) นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้ง่ายและสะดวกในการใช้งาน

**ประเด็น ๓** การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลาย และการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลของหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบ หน่วยงานจะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน

**๓.๒.๓ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) องค์การบริหารส่วนจังหวัดสตูล ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง**

**๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรบริหารส่วนจังหวัดสตูล**

๔.๑ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๘๒.๘๐ อยู่ในระดับ A ซึ่งมีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายทั้ง ๕ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ทั้งนี้หน่วยงานก็ต้องรักษาและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้นอีกในประเด็นต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	<p>(๑) การปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ผู้ที่มาติดต่อ</p> <p>(๒) การปฏิบัติงานหรือให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อทั่ว ๆ ไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน</p> <p>(๓) มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงาน</p> <p>(๔) มีการเรียกรับ เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณได้เป็นตัวเงิน จากผู้มาติดต่อ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ</p> <p>(๕) นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่าง ๆ โดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือวัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกันในสังคมแล้ว บุคลากรในหน่วยงาน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่</p> <p>(๖) บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณได้เป็นตัวเงิน แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต</p>	<p>(๑) จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูล เกี่ยวกับขั้นตอน ระยะเวลาและผู้รับผิดชอบในการให้บริการอย่างชัดเจน</p> <p>(๒) สร้างระบบการประเมินประสิทธิภาพการให้บริการของผู้มาติดต่อรับบริการ ณ จุดให้บริการได้โดยง่าย สะดวกและเป็นไปตามหลักการปกปิด ความลับของผู้ให้ข้อมูล</p> <p>(๓) กำหนดมาตรการบริหารงานบุคคลและการพิจารณาให้คุณ ให้โทษ ตามหลักคุณธรรมและความสามารถ</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	<p>(๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน</p> <p>(๒) การใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ</p> <p>(๔) เปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>(๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ</p> <p>(๒) ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น</p> <p>(๒) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>(๓) มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน</p> <p>(๔) ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน</p>
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	<p>(๑) การรับรู้ถึงบทบาท อำนาจและหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>(๒) การกำหนดเกณฑ์การประเมินบุคลากรและการประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>(๓) การมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี</p> <p>(๔) ความเป็นธรรมในการจัดหรือให้สวัสดิการหรือขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>(๑) สร้างการรับรู้ถึงบทบาท อำนาจหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติงานของบุคลากร</p> <p>(๒) จัดทำคำสั่งมอบหมายงานแก่บุคลากร และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์คำสั่งให้แก่บุคลากรและสาธารณชนทราบ</p> <p>(๓) เผยแพร่การประเมินบุคลากร และผลการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรทราบ</p> <p>(๔) ส่งเสริมให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี</p> <p>(๕) ประชาสัมพันธ์ข่าวการฝึกอบรมการศึกษาดูงานให้แก่บุคลากรทราบอย่างทั่วถึง เสมอภาคและเท่าเทียม</p> <p>(๖) จัดให้มีระบบและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ</p>

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>(๑) การรับรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>(๒) ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน</p> <p>(๓) การยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง</p> <p>(๔) การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p>	<p>(๑) สร้างแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ</p> <p>(๒) มีขั้นตอนการขออนุญาตการยืมที่ถูกต้อง</p> <p>(๓) เพิ่มมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบ การใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง</p> <p>(๔) เพิ่มการอำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน</p> <p>(๕) ส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง</p>

/ตัวชี้วัดที่ ๕...

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	<p>(๑) การให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร</p> <p>(๒) การแก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>(๓) การจัดช่องทางในการร้องเรียน/ร้องทุกข์ เกี่ยวกับการทุจริตในองค์กร</p> <p>(๔) กระบวนการจัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต</p>	<p>(๑) เผยแพร่เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตของผู้บริหาร</p> <p>(๒) ส่งเสริมให้ประชาชนและภาคส่วนต่างๆ เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบการบริหารงานของผู้บริหาร</p> <p>(๓) จัดช่องทางให้บุคลากร/ประชาชนสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์เกี่ยวกับการทุจริตในหน่วยงานให้สะดวกและหลากหลายช่องทางมากขึ้น</p> <p>(๔) ประกาศเผยแพร่กระบวนการ ขั้นตอนในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตให้ทราบโดยทั่วกัน</p> <p>(๕) สร้างช่องทางการร้องเรียน การติดตามผลการร้องเรียน และสร้างความมั่นใจในการจัดการการทุจริต ตลอดจนปกป้องผู้กระทำการร้องเรียน โดยหากพบการทุจริตในหน่วยงาน</p> <p>(๖) แก้ไขปัญหาการทุจริตในหน่วยงานของท่านอย่างจริงจัง</p> <p>(๗) พัฒนาระบบการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม</p> <p>(๘) ส่งเสริมกลไกการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงานอย่างถูกต้อง</p> <p>(๙) ส่งเสริมให้มีการมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จาก ผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม</p>

/๔.๒ ผลการประเมิน...

๔.๒ ผลการประเมินตามแบบสำรวจความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๓.๘๘ อยู่ในระดับ A ซึ่งมีตัวชี้วัดที่ผ่านเกณฑ์เป้าหมายทั้ง ๓ ตัวชี้วัด คือ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งให้เห็นว่าหน่วยงาน มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่อย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์สูงสุดและคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลักอย่างชัดเจน คุณภาพการให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลาย ทั้งนี้ หน่วยงาน ก็จะต้องรักษาและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้นอีกในประเด็นต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	(๑) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้ติดต่อเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา (๒) การปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้ติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน (๓) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล (๔) มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการ สื่อสาร	๑) การเผยแพร่ผลงาน และข้อมูล ของหน่วยงาน (๒) การรับฟังคำติชมหรือความ คิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ และชี้แจงและตอบคำถาม	๑) เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน เข้าถึงได้ง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย (๒) ชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวล สงสัยได้อย่างชัดเจน
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	(๑) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน (๒) การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการ	เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงานการบริการให้เกิดความโปร่งใส มีวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

/๔.๓ ผลการประเมิน...

๔.๓ ผลการประเมินตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ อยู่ในระดับ AA การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะและการให้บริการ ผ่านระบบ e-service ได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ และง่ายต่อการเข้าถึง

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	(๑) ข้อมูลพื้นฐาน (๒) การบริหารงาน (๓) การบริหารเงินงบประมาณ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน	-ไม่มี-
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	(๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต	-ไม่มี-

๕. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาเนื่องจากได้คะแนนต่ำสุด คือ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ซึ่งได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๑.๕๐ ซึ่งประเมินจากการส่งเสริม สร้างการรับรู้ การประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

ตัวชี้วัด	หัวข้อการประเมิน/หัวข้อการเผยแพร่ข้อมูล	ค่าเฉลี่ยคะแนน
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	(๑) การรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน	๘๒.๗๑
	(๒) การใช้จ่ายงบประมาณ	๙๓.๖๑
	(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุ	๙๓.๖๐
	(๔) เปิดโอกาสให้บุคลากร มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ	๙๐.๐๓

ผลการประเมินข้างต้น ชี้ให้เห็นว่า สิ่งที่ควรพัฒนาเพื่อให้หน่วยงานได้คะแนนดีขึ้น คือ หน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงาน การใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุเปิดโอกาสให้บุคลากรมีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ นอกจากนี้ หน่วยงาน ควรจะมีการส่งเสริม สร้างการรับรู้ การประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้บุคลากรภายในหน่วยงานทราบ ส่งเสริมให้หน่วยงานของท่าน เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ โดยเพิ่มการให้สอบถาม ทักท้วง ร้องเรียน มีช่องทางเพื่อให้บุคลากรภายในหน่วยงานสามารถแจ้งเบาะแสที่สงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องได้

**๖. ข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น**

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน และปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน ๒.จัดทำมาตรการและเผยแพร่ข้อมูลตามช่องประชาสัมพันธ์	กองพัสดุฯ	- รายงานผลการดำเนินงาน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๒. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	๑. จัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบุคลากร ๒. สนับสนุน และส่งเสริมให้มีการตรวจสอบภายในและควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม ๓. จัดทำมาตรการและเผยแพร่ข้อมูลตามช่องประชาสัมพันธ์	กองพัสดุฯ/ หน่วยตรวจสอบ	- รายงานผลการดำเนินงาน วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
๓. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ	๑. กำหนดให้การใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดที่ระบุถึงการให้และการมีอำนาจในการใช้ดุลยพินิจในเรื่องนั้น ๒. จัดทำมาตรการและเผยแพร่ข้อมูลตามช่องประชาสัมพันธ์	หน่วยตรวจสอบ	- รายงานผลการดำเนินงาน วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖



มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๔. มาตรการต่อต้านการให้/รับสินบนเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	<p>๑. ผู้บริหารผู้อำนวยการกอง/ควบคุม สนับสนุน ให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในสังกัด ปฏิบัติความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ตามมาตรการดังกล่าวอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. บุคลากรต้องให้ความสำคัญ ประโยชน์ส่วนร่วมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน</p> <p>๓. การบริหารงานเป็นไปตามขั้นตอน</p> <p>๔. จัดทำมาตรการและเผยแพร่ข้อมูลตามช่องประชาสัมพันธ์</p>	หน่วยตรวจสอบ	- รายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๕. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	<p>๑. จัดให้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ หลักเกณฑ์และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน อย่างชัดเจน</p> <p>๒. จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่หลากหลาย</p> <p>๓. จัดทำมาตรการและเผยแพร่ข้อมูลตามช่องประชาสัมพันธ์</p>	สำนักปลัด ฝ่ายนิติการ	- รายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖
๖. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน	<p>๑. จัดให้มีช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</p> <p>๒. กำหนดให้มีกิจกรรมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียร่วมในการดำเนินงาน และมีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ</p> <p>๓. จัดทำมาตรการและเผยแพร่ข้อมูลตามช่องประชาสัมพันธ์</p>	สำนักปลัด อบจ. ฝ่ายอำนวยการ	- รายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

มาตรการ/แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
<p>๗. มาตรการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ</p>	<p>๑. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของ หน่วยงาน ตาม มาตรา ๙ แห่ง พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสาร ราชการ พ.ศ.๒๕๔๐</p> <p>๒. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่าน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูล ข่าวสารตามมาตรา ๗ มาตรา ๙ เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ และ เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร อิเล็กทรอนิกส์</p> <p>๓. ปรับปรุงและพัฒนาหน้า เว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้มี ความทันสมัยและเป็นปัจจุบัน โดยคำนึงถึงความเหมาะสมกับ สถานการณ์และความพร้อม ของบุคลากร</p> <p>๔. จัดทำมาตรการและเผยแพร่ ข้อมูลตามช่องทางประชาสัมพันธ์</p>	<p>กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ</p>	<p>- รายงานผลการดำเนินงาน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖</p>